

**Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающегося  
по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров  
в аспирантуре ФГБНУ «РосНИИПМ»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающегося по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ «РосНИИПМ» (далее – Порядок) определяет процедуру перевода обучающегося по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – обучающиеся) внутри ФГБНУ «РосНИИПМ», а также процедуры отчисления и восстановления обучающегося, за исключением случаев перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное.

1.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом директора. Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления аспирантов федерального государственного научного учреждения «Российский научно-исследовательский институт проблем мелиорации (ФГБНУ «РосНИИПМ»)), утвержденное 28 сентября 2016 г., утрачивает законную силу с момента утверждения настоящего Порядка.

**2. Перевод обучающегося**

2.1. Перевод обучающегося внутри ФГБНУ «РосНИИПМ» осуществляется Аспирантурой ФГБНУ «РосНИИПМ» с программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) на программу аспирантуры для получения образования по другой научной специальности.

2.2. Перевод обучающегося с одной программы аспирантуры на другую возможен при наличии вакантного места.

2.3. Перевод осуществляется приказом директора на основании личного заявления обучающегося по форме (Приложение 1) и решения аттестационной комиссии.

2.4. Количество вакантных мест и сроки подачи заявления о переводе определяются аттестационной комиссией не менее двух раз в год (как правило, по окончании промежуточной аттестации по итогам осеннего и весеннего семестров) и доводятся до сведения обучающихся путем размещения на информационном стенде в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

2.5. Срок, в течение которого может быть подано заявление о переводе, не может быть менее 5 рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем размещения на информационном стенде информации о наличии вакантных мест для перевода.

2.6. Заявление о переводе подается в Аспирантуру ФГБНУ «РосНИИПМ», которая инициирует заседание аттестационной комиссии. Аттестационная комиссия в течение 5 рабочих дней определяет возможность и условия перевода, а именно: перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые могут быть перезачтены или переаттестованы, а также устанавливает объем академической разницы и определяет возможные сроки проведения аттестационных испытаний для ее ликвидации в установленном порядке.

2.7. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест, проводится конкурсный отбор, организованный аттестационной комиссией. При конкурсном отборе преимущество отдается претендентам, наиболее подготовленным к освоению программы аспирантуры: имеющим наиболее высокий средний балл по итогам пройденной последней промежуточной аттестации; иные достижения в учебной и (или) научной деятельности, подтвержденные соответствующими документами (дипломами, грамотами, сертификатами и т.п.).

2.8. По результатам конкурсного отбора аттестационная комиссия формирует рейтинговый список участников конкурсного отбора и принимает либо решение о

рекомендации к переводу на вакантные места обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей программы аспирантуры, либо решение об отказе в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

2.9. Результаты конкурсного отбора и решение аттестационной комиссии оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии. Апелляция на результаты конкурсного отбора не принимается.

2.10. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения аттестационной комиссией, издается приказ о переводе.

2.11. В случае перевода на обучение на основании договора об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о переводе предшествует заключение договора об образовании.

2.12. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о переводе в личное дело обучающегося вносятся соответствующие изменения.

### **3. Отчисление обучающегося**

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ФГБНУ «РосНИИППМ»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2.2 настоящего Порядка.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося на основании его заявления по форме (Приложение 2), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ФГБНУ «РосНИИППМ»;

2) по инициативе ФГБНУ «РосНИИППМ»:

а) в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания может быть применено за неисполнение или нарушение Устава ФГБНУ «РосНИИППМ», правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

До применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания Аспирантура требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении 3 учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

Не допускается применение отчисления как меры дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени, необходимого на учет мнения представительного органа обучающихся, но не более 7 учебных дней со дня представления руководителю организации мотивированного мнения указанного органа в письменной форме;

б) в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального плана работы.

Невыполнение обучающимся без уважительных причин индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением обучающимся обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из ФГБНУ «РосНИИППМ».

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождения такой промежуточной аттестации причин признаются академической задолженностью, которую обучающихся имеет право ликвидировать в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ «РосНИИПМ».

Обучающийся, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ «РосНИИПМ», отчисляется из Аспирантуры ФГБНУ «РосНИИПМ» как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

в) в случае установления нарушения порядка приема на обучение в ФГБНУ «РосНИИПМ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.

Отчисление в случае установления нарушения порядка приема на обучение применяется к обучающимся, умышленно совершившим противоправные деяния, которые выявлены после зачисления гражданина в качестве обучающегося и повлекли его незаконное зачисление.

г) в случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Досрочное расторжение договора об оказании платных образовательных услуг и, как следствие, отчисление обучающегося может применяться в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ФГБНУ «РосНИИПМ», в том числе в случае ликвидации организации.

2.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ФГБНУ «РосНИИПМ», прекращаются с даты его отчисления из ФГБНУ «РосНИИПМ».

2.4. При досрочном прекращении образовательных отношений, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении лицу, отчисленному из ФГБНУ «РосНИИПМ», выдается справка об обучении установленного образца, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (при наличии), на основании которого обучающийся был зачислен в ФГБНУ «РосНИИПМ».

### **3. Восстановление обучающегося**

3.1. Обучающийся, отчисленный из ФГБНУ «РосНИИПМ» по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в ФГБНУ «РосНИИПМ» в течение 5 лет после отчисления при наличии в ФГБНУ «РосНИИПМ» вакантных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой обучающийся был отчислен.

3.2. Количество вакантных мест определяется решением аттестационной комиссией ФГБНУ «РосНИИПМ» не менее двух раз в год (как правило, по окончании промежуточной аттестации по итогам осеннего и весеннего семестров) и доводится до сведения обучающихся путем размещения на информационном стенде и на официальном сайте ФГБНУ «РосНИИПМ» в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

3.3. Обучающийся, отчисленный из ФГБНУ «РосНИИПМ» в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по причине просрочки оплаты

стоимости образовательных услуг может быть восстановлен в течение 10 календарных дней после внесения платы.

3.4. Восстановление обучающегося осуществляется на основании личного заявления, поданного в Аспирантуру ФГБНУ «РосНИИПМ» по форме (Приложение 3).

3.5. На основании заявления о восстановлении аттестационная комиссия в течение 5 рабочих дней определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае восстановления обучающегося будут перезачтены или переаттестованы, устанавливает наличие и объем академической разницы и определяет курс, направление, а также сроки проведения аттестационных испытаний для ликвидации академической задолженности (при наличии) в порядке, установленном Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ «РосНИИПМ».

3.6. В случае если заявлений о восстановлении подано больше количества вакантных мест для перевода, проводится конкурсный отбор.

Порядок проведения конкурсного отбора аналогичен подпункту 2.7 Порядка.

В результате конкурсного отбора принимается решение о восстановлении на свободные места обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее – решение о зачислении), либо решение об отказе в восстановлении.

3.7. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения аттестационной комиссией, издается приказ о восстановлении.

В случае восстановления на обучение на основании договора об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о переводе предшествует заключение договора об образовании.

3.8. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о восстановлении в личное дело обучающегося вносятся соответствующие изменения.

Заведующий Аспирантурой



Е.Н. Штанько

Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета ФГБНУ «РосНИИПМ» (протокол от 28 августа 2023 г. № 17).

Мотивированное мнение профкома ППО ФГБНУ «РосНИИПМ», утвержденное решением профсоюзного комитета ППО ФГБНУ «РосНИИПМ» № 3 от 31 августа 2023 г., учтено.

к Порядку перевода, отчисления  
и восстановления обучающегося  
по программе подготовки научных  
и научно-педагогических кадров  
в аспирантуре ФГБНУ «РосНИИПМ»,  
утвержденному приказом от 01.09.2023  
№ 71-А (Приложение № 3)

### Форма заявления о переводе

Врио директора ФГБНУ «РосНИИПМ»

\_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия)

аспиранта \_\_\_\_\_ курса очной формы обучения  
по научной специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование научной специальности)

обучающемуся \_\_\_\_\_  
(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/  
по договору об образовании)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О. полностью)

телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу перевести меня на \_\_\_\_\_ курс очной формы обучения по научной  
специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

с \_\_\_\_\_ курса очной формы обучения по научной специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование научной специальности)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

## Приложение 2

к Порядку перевода, отчисления  
и восстановления обучающегося  
по программе подготовки научных  
и научно-педагогических кадров  
в аспирантуре ФГБНУ «РосНИИПМ»,  
утвержденному приказом от 01.09.2023  
№ 71-А (Приложение № 3)

**Форма заявления об отчислении по собственному желанию**

Врио директора ФГБНУ «РосНИИПМ»

\_\_\_\_\_ (И. О. Фамилия)

аспиранта \_\_\_\_\_ курса очной формы обучения  
по научной специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование научной специальности)

обучающемуся \_\_\_\_\_  
(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/  
по договору об образовании)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О. полностью)

телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас отчислить меня из аспирантуры по собственному желанию. Последним  
днем обучения считать « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

## Приложение 3

к Порядку перевода, отчисления  
и восстановления обучающегося  
по программе подготовки научных  
и научно-педагогических кадров  
в аспирантуре ФГБНУ «РосНИИПМ»,  
утвержденному приказом от 01.09.2023  
№ 71-А (Приложение № 3)

**Форма заявления о восстановлении для обучения**

Врио директора ФГБНУ «РосНИИПМ»

\_\_\_\_\_  
(И. О. Фамилия)аспиранта \_\_\_\_\_ курса очной формы обучения  
по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)обучающемуся \_\_\_\_\_  
(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/  
по договору об образовании)\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. полностью)

телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу восстановить меня в число аспирантов \_\_\_\_\_ года очной формы обучения по  
научной специальности \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Был (а) отчислен (а) в \_\_\_\_\_ году в связи с \_\_\_\_\_.  
(указать причину)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)