

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДЕПАРТАМЕНТ МЕЛИОРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное научное учреждение

«Российский научно-исследовательский институт проблем мелиорации»

(ФГБНУ «РосНИИПМ»)

ПРИКАЗ

24.12.2020 г.

№ 111-А

г. Новочеркасск

Об утверждении Положения об организации в ФГБНУ «РосНИИПМ» антимонопольного комплаенса

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16 августа 2018 г. № 1697-р и распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р, во исполнение писем Минсельхоза России от 18.11.2020 № 20/3119 и от 10.12.2020 № 20/3409

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в ФГБНУ «РосНИИПМ» об организации в ФГБНУ «РосНИИПМ» антимонопольного комплаенса (далее – Положение).

2. Назначить лицом, ответственным за осуществление внедрения системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, функционирования и контроля за ее исполнением в ФГБНУ «РосНИИПМ» (далее - уполномоченное лицо) заместителя директора по науке в области мелиорации Домашенко Ю.Е.

3. Уполномоченному лицу Домашенко Ю.Е. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте ФГБНУ «РосНИИПМ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней с даты его издания.

4. Уполномоченному лицу Домашенко Ю.Е. в течение 1 полугодия 2021 г. представить мне на утверждение ключевые показатели эффективности функционирования в ФГБНУ «РосНИИПМ» антимонопольного комплаенса согласно Положению.

5. Создать Комиссию по антимонопольному комплаенсу - как коллегиальный орган, осуществляющий оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в ФГБНУ «РосНИИПМ» (далее - Комиссия), со следующим персональным составом:

Домашенко Ю.Е. – заместитель директора по науке в области мелиорации;

Джабраилова Н.И. – заместитель директора по ФЭД;

Савенкова Е.А. – заместитель главного бухгалтера;

Резепов С.Н. – Главный инженер;

Малюгина И.А. – и.о.начальника кадровой группы;

Разгильдеева Н.В. – и.о.начальника юридической группы.

6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях, проводимых по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее состава. Заседания комиссии ведет уполномоченное лицо с оформлением протоколов. Голос уполномоченного лица является решающим при голосовании.

7. Руководителям структурных подразделений обеспечить выполнение мероприятий, осуществляемых в соответствии с Положением, в рамках установленной

компетенции и организовать ознакомление подчиненных работников с Положением в течение десяти рабочих дней с даты издания настоящего приказа.


8. Начальнику кадровой группы Малюгиной И.А. организовать ознакомление с Положением лиц, принимаемых на работу в ФГБНУ «РосНИИПМ», с даты принятия на работу.


9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Врио директора




Р.С. Масный

Зам.директора по науке в области мелиорации
 Ю.Е. Домашенко

Главный инженер
 С.Н. Резепов

Ведущий специалист по кадрам
 И.А. Малюгина

Ведущий юрист-консульт
 Н.В. Разгильдеева